

見 積 招 請

令和 7 年 6 月 2 0 日

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構

1 件 名

電話、LAN 増設業務（令和 7 年度）

2 業務概要及び仕様

仕様書に記載のとおり

3 契約期間

契約締結日の翌日から令和 7 年 7 月 1 3 日まで

4 成果品の納品場所

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構

5 見積書提出期限

令和 7 年 6 月 3 0 日（月）（郵送又はメール必着）

※ 持参による提出は認めない

※ 封筒に「件名」「見積書在中」を記載のこと

6 見積書提出先及び提出方法

下記担当者あてに郵送（一般書留または簡易書留に限る。）又はメールの添付により提出すること。

〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島一丁目 1 番 2 号

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構

経理部 経理課 小林（E-mail：kiko_keiyaku@jehdra.go.jp）

※ 見積提出及び内容に対する質問及び回答はメールで行う

※ メールの件名は「【質問】件名」とすること

7 仕様に関する問合せ先

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構

総務部 総務課 細村、吉良

（E-mail：細村 m-hosomura579@jehdra.go.jp、吉良 m-kira113@jehdra.go.jp）

8 見積書作成の注意事項

様式に指定はなし。ただし、下記事項を満たさない場合は書類を無効とするので留意すること。

- ・提出日及び件名を記載する
- ・宛名は「独立行政法人 日本高速道路保有・債務返済機構」とする
- ・社印を原則押印とする
- ・単価、数量、消費税及び合計金額が分かるように記載する

9 参加資格

- ① 独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構契約事務取扱規程第 5 条の規定に該当しない
であること。
- ② 官庁から指名停止を受けている期間に該当しない者。

1 0 請書作成の必要性 有

1 1 完了書作成の必要性 有

1 2 請求書作成の必要性 有

1 3 備 考

- ① 見積の結果については、契約予定者のみに翌営業日までに連絡する。
- ② 見積書を送付する際、担当者の名刺を一枚同封すること。
- ③ 見積に際し、事前の下見を希望する場合は、7 の担当者宛てに連絡の上日時を調整すること。

以 上