

見積招請

令和3年10月8日

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構

1 件名

令和3年度業務紹介パンフレット編集業務

2 仕様

仕様書に記載のとおり

3 契約期間

契約締結日の翌日から90日間

4 成果品の納品場所

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構 総務部
〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島一丁目1番2号
横浜三井ビルディング5階

5 見積書提出期限

令和3年10月18日（月）（郵送又はメール必着）

※ 持参による提出は認めない

6 見積書提出先・提出方法

下記担当者宛てに郵送（一般書留又は簡易書留に限る）もしくはメール添付で提出すること。

※ 見積提出及び内容に対する質問及び回答はメールで行う

※ 見積書の押印は省略可とする

【担当者】

〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島一丁目1番2号
独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構
経理部 経理課 古田（E-mail：kiko_keiyaku@jehdra.go.jp）

【郵送の場合の注意点】

- ・封筒に「件名」と「見積書在中」と記載すること
- ・担当者の名刺（もしくは連絡先*を記載した用紙）を同封すること

【メール提出の場合の注意点】

- ・ファイル形式はPDFに限定する
- ・メール署名がない場合は本文に担当者の連絡先*を記載のこと
- *…連絡先として必要な情報：部署、氏名、住所、メールアドレス、電話番号

7 仕様に関する問合せ先

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構
総務部 総務課 石戸、北川、幾度（E-mail：kiko-houmu@jehdra.go.jp）

※前年度成果品冊子の閲覧を希望する場合は、上記担当者へ連絡すること
（郵送にて貸与するので、後日郵送にて返却すること）

8 見積書作成の注意事項

下記事項を満たさない場合は書類を無効とするので留意すること。

- ・提出日及び件名を記載する
- ・宛名は「独立行政法人 日本高速道路保有・債務返済機構」とする
- ・消費税及び合計金額が分かるように記載する

9 参加資格

独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構契約事務取扱規程第5条の規定に該当しない者であること

10 請書作成の必要性 有

11 完了書作成の必要性 有

12 請求書作成の必要性 有

13 備考

- ①見積の結果については、契約予定者のみに翌営業日までに連絡する
- ②書類を郵送する場合、担当者の名刺を同封すること

以 上